

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ЧОУ ДО  
СЦМ «Розовая башня»  
Трушниковой И. А.  
№ \_\_\_ от 01.09.2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о дополнительных образовательных программах

### 1. Общее положение

Настоящее положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании» с учетом Требований к программам дополнительного образования детей (Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 №06-1844)

Образовательная программа (далее программа) - это документ, определяющий направления и содержание деятельности детского объединения, организационные и методические особенности учебно-воспитательного процесса, а также его условия и результаты.

Дидактические принципы построения образовательной программы: -принцип актуальности;

- принцип доступности и последовательности;
- принцип научности;
- принцип учета возрастных особенностей;
- принцип наглядности;
- принцип индивидуализации;
- принцип межпредметности;
- принцип результативности,
- принцип преемственности базового и дополнительного образования.

### 2. Цели и задачи образовательной программы

2.1 Цели образовательной программы должны быть направлены:

- на создание условий, обеспечивающих обучение, воспитание и развитие;
- на формирование творческих способностей, допрофессиональных умений и социально-значимых личностных качеств обучающихся.

2.2. **Обучающие задачи** программы должны способствовать:

- формированию определенных знаний, умений и навыков;
- развитию мотивации к определенному виду деятельности;
- созданию условий для допрофессионального и профессионального самоопределения.

**Воспитывающие задачи** программы должны быть направлены:

- на формирование общественной активности личности, гражданской позиции, навыков здорового образа жизни, культуры общения и поведения в социуме.

**Развивающие задачи** программы должны способствовать:

- формированию потребности в самопознании, самореализации обучающихся;
- созданию условий для развития личностных свойств - самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и др.

2.3. **Направленность образовательных программ:**

- художественно-эстетическая;
- социально-педагогическая;
- спортивно - техническая;
- эколого-биологическая;
- профильная.

2.4. **Виды образовательных программ:**

- типовые;
- модифицированные или адаптированные;
- авторские;
- экспериментальные.

### **2.5. По уровню освоения программы могут быть:**

- общеразвивающие;
- специализированные;
- профессионально-ориентированные.

#### **Уровень реализации программы:**

- общекультурный;
- углубленный;
- уровень совершенствования.

### **2.6. По форме организации образовательного процесса различают программы:**

- комплексные;
- интегрированные;
- модульные.

### **2.7. По срокам реализации:**

- краткосрочные;
- годовые;
- двух-, трехгодичные;
- длительной подготовки.

## **3. Структура программы дополнительного образования детей**

Программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Учебно-тематический план;
- Содержание изучаемого курса;
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- Список литературы.

### **3.1 Титульный лист.**

Титульный лист содержит следующие данные:

- название образовательного учреждения;
- информация о рассмотрении и утверждении программы;
- полное название программы;
- срок реализации;
- возраст обучающихся;
- данные о составителе программы (ФИО, должность, категория);
- место и год создания программы.

### **3.2. Пояснительная записка.**

Основные концептуальные подходы педагога к работе с детьми подробно излагаются в Пояснительной записке:

- направленность программы;
- обоснование новизны, актуальности и необходимости разработки и внедрения программы;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих;
- возраст и возрастные особенности обучающихся;
- сроки реализации (продолжительность, этапы);
- краткое описание основных способов работы с детьми (режим и форма занятий);
- ожидаемые результаты и способы определения результативности;

-формы подведения итогов реализации программы.

### 3.3. Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические;
- формы итогового контроля по темам (разделам).

Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам.

Структура учебно-тематического плана:

№	Название разделов и тем	Количество часов		
		Всего	теория	практика

### 3.4. Содержание дополнительной образовательной программы.

Содержание программы раскрывается через краткое описание тем (теория и практика).

### 3.5. Методическое обеспечение программы

Методическое обеспечение программы включает в себя описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу;
- приемов и методов учебно-воспитательного процесса;
- форм подведения итогов по каждой теме или разделу;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы;
- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.)

### 3.6. Список литературы включает:

- список литературы для педагога;
- список литературы для обучающихся.

## 4. Показатели качества образовательной программы:

- актуальность (ориентирована на решение значимых проблем внешкольного образования);
- прогностичность (способна соответствовать изменяющимся условиям);
- рационалистичность (определяет соответствие целей и ресурсов);
- реалистичность;
- контролируемость;
- чувствительность к сбоям (возможность своевременно обнаружить отклонения);
- сбалансированность по всем ресурсам (кадровым, финансовым, материально-техническим, научно-методическим).

## 5. Экспертиза образовательной программы

**5.1 Целью и содержанием экспертизы образовательных программ является установление их соответствия содержанию дополнительного образования детей, специфике профиля, а также заявленному виду методической продукции.**

При оценке программы учитываются:

- соответствие программы нормам и требованиям ДОД;

- технологичность;
- профессиональная компетентность педагога;
- адресность;
- практическая значимость содержания программы для ребенка;
- соответствие документа заявленному виду продукции.

### **5.2 Рецензии на образовательную программу.**

Образовательная программа, предлагаемая к реализации, должна иметь рецензию.

Внутренняя рецензия - ее пишет методист учреждения, в котором разработана программа.

Внешняя – ее дает независимый эксперт по профилю деятельности, представленному в программе.

К программе педагога второй квалификационной категории прилагается внутренняя рецензия. К программе педагога первой и высшей квалификационной категории - внутренняя и внешняя рецензии.

### **5.3 Порядок утверждения программы:**

Все программы рассматриваются на методическом совете и получают следующее заключение:

- утвердить или не утвердить программу;
- закрепить за ней определенный статус (авторская, модифицированная, экспериментальная, типовая);
- усовершенствовать программный документ;
- распространить опыт педагога.

После рассмотрения на методическом совете при положительной оценке программы, документ утверждается директором Центра, скрепляется печатью учреждения.

Ответственность за выполнение программы несет педагог.